

Spett.le
COMUNE DI VAL DI CHY
Via Aosta, 7
10039 Val di Chy (To)
valdichy@pcert.it

OGGETTO: ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DEL/I PULMINO/I ELETTRICO/I

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ Prov. (___), il ___/___/____ C.F. _____
Tel: ___/____ e-mail _____ e-mail pec _____ in qualità di:

- Legale Rappresentante del Comune di _____ appartenente alla "GREEN COMMUNITY VALCHIUSELLA "DI ACQUA E DI PIETRA", individuato al punto 2.4.1 del "Regolamento per l'utilizzo e la gestione dei pulmini elettrici";
- Legale Rappresentante di E.T.S. / Associazione / Comitato / Consorzio / Onlus / A.P.S. denominata _____ con sede nel Comune di _____ via _____ n. _____ C.F. _____ P.IVA _____ individuata al punto 2.4.2 del "Regolamento per l'utilizzo e la gestione dei pulmini elettrici";
- Operatore del Settore turistico denominato _____ con sede nel Comune di _____ via _____ n. _____ C.F. _____ P.IVA _____ individuato al punto 2.4.3 del "Regolamento per l'utilizzo e la gestione dei pulmini elettrici";

CHIEDE

di utilizzare (*barrare una o entrambe le caselle*)

- il pumino elettrico targato GT856ME
- il pumino elettrico targato GT857ME

dalle ore ____:____ del giorno ___/___/____

alle ore ____:____ del giorno ___/___/____

per la seguente finalità:

con il seguente percorso:

COMUNICA

I dati del personale incaricato alla guida del/i veicolo/i, in possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente:

Sig./ra _____ nato/a a _____ Prov. (___),
il ___/___/___ C.F. _____ Tel: ___/___/___ patente di guida
tipo _____ n. _____ valida fino al ___/___/___

Sig./ra _____ nato/a a _____ Prov. (___),
il ___/___/___ C.F. _____
Tel: ___/___/___ patente di guida tipo _____ n. _____ valida fino al ___/___/___

DICHIARA

- di aver preso visione dell'informativa privacy dell'Ente e di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di aver preso visione del "Regolamento per l'utilizzo e la gestione dei pulmini elettrici";
- di aver comunicato al personale incaricato alla guida le modalità di utilizzo indicate all'art. 5 del "Regolamento per l'utilizzo e la gestione dei pulmini elettrici", di seguito richiamate:

A seguito del rilascio dell'atto autorizzativo viene consegnato all'*Autorizzato* il *Veicolo* carico.

I *Veicoli* sono rimessati presso il garage dell'Unione di Comuni montani Valchiusella in via Provinciale n. 10, e del Comune di Val di Chy in via Circonvallazione n. 31.

La guida del *Veicolo* è consentita solo al personale indicato nell'istanza di autorizzazione, che abbia preventivamente e positivamente partecipato ad un corso di formazione/informazione e guida su strada con istruttore o personale abilitato.

Il *Veicolo* deve essere utilizzato nell'assoluto rispetto della normativa vigente; l'*Autorizzato* deve custodire e conservare il veicolo con diligenza, ed è responsabile nei confronti del *Capofila* per l'uso e per eventuali danni provocati durante l'utilizzo e/o violazioni del C.d.S.. È vietata la cessione a terzi.

Il *Capofila* garantisce la copertura assicurativa del *Veicolo*; eventuali costi riflessivi (incremento di classe di merito o del premio annuo) derivanti da sinistro sono a carico dell'*Autorizzato*.

L'*Autorizzato* si impegna a compilare il ruolino di marcia con i seguenti dati:

- nome e cognome dell'utente autorizzato alla guida del veicolo;
- data e ora di inizio servizio;
- data e ora di fine servizio;
- località di partenza e di destinazione;
- distanza metrica;
- causale;
- numero di utenti trasportati.

La ricarica del *Veicolo* deve essere effettuata presso le stazioni di ricarica del *Capofila*.

Al termine dell'utilizzo viene consegnato al *Capofila* il *Veicolo* carico.

Il Responsabile dei mezzi provvede al controllo del *Veicolo* prima e dopo la consegna congiuntamente all'*Autorizzato*; le riparazioni di eventuali danni che esulano dalla copertura assicurativa, o quanto rilevato nel rapporto, sono a carico dell'*Autorizzato*.

- di sollevare l'Ente da ogni responsabilità in merito a danni a persone e/o cose derivanti dall'utilizzo del/i veicolo/i;
- (in caso di soggetto individuato al punto 2.4.1 del Regolamento) di ripartire le spese in conformità all'art. 6.1 del "Regolamento per l'utilizzo e la gestione dei pulmini elettrici";
- (in caso di soggetto individuato al punto 2.4.2 del Regolamento) di sostenere le spese mediante iniziative di *crowdfunding* e di collaborare col *Capofila* nel promuovere la mobilità sostenibile, in conformità all'art. 6.2 del "Regolamento per l'utilizzo e la gestione dei pulmini elettrici";
- (in caso di soggetto individuato al punto 2.4.3 del Regolamento) di sostenere le spese sulla base di quanto stabilito dalla Giunta Comunale con apposito atto, in conformità all'art. 6.3 del "Regolamento per l'utilizzo e la gestione dei pulmini elettrici";

Allegati:

- copia di carta d'identità del Richiedente e del/i Conducente/i
- copia di patente del/i Conducente/i

_____, li ___/___/___

TIMBRO / FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE

CORSO DI FORMAZIONE/INFORMAZIONE E GUIDA SU STRADA

Il giorno ___/___/___ dalle ore ___:___ alle ore ___:___ il/la Sig./ra

_____ indicato/a nell'istanza di autorizzazione ha partecipato al corso di formazione/informazione e guida su strada organizzato dall'Ente con il seguente esito:

POSITIVO

NEGATIVO

(in caso di esito positivo)

SI AUTORIZZA

la guida del pumino elettrico targato _____ conformemente all'istanza di autorizzazione, al "Regolamento per l'utilizzo e la gestione dei pulmini elettrici" ed alla normativa vigente in materia.

Si richiamano integralmente le modalità di utilizzo indicate all'art. 5 del "Regolamento per l'utilizzo e la gestione dei pulmini elettrici":

A seguito del rilascio dell'atto autorizzativo viene consegnato all'*Autorizzato* il *Veicolo* carico.

I *Veicoli* sono rimessati presso il garage dell'Unione di Comuni montani Valchiusella in via Provinciale n. 10, e del Comune di Val di Chy in via Circonvallazione n. 31.

La guida del *Veicolo* è consentita solo al personale indicato nell'istanza di autorizzazione, che abbia preventivamente e positivamente partecipato ad un corso di formazione/informazione e guida su strada con istruttore o personale abilitato.

Il *Veicolo* deve essere utilizzato nell'assoluto rispetto della normativa vigente; l'*Autorizzato* deve custodire e conservare il veicolo con diligenza, ed è responsabile nei confronti del *Capofila* per l'uso e per eventuali danni provocati durante l'utilizzo e/o violazioni del C.d.S.. È vietata la cessione a terzi.

Il *Capofila* garantisce la copertura assicurativa del *Veicolo*; eventuali costi riflessivi (incremento di classe di merito o del premio annuo) derivanti da sinistro sono a carico dell'*Autorizzato*.

L'*Autorizzato* si impegna a compilare il ruolino di marcia con i seguenti dati:

- nome e cognome dell'utente autorizzato alla guida del veicolo;
- data e ora di inizio servizio;
- data e ora di fine servizio;
- località di partenza e di destinazione;
- distanza metrica;
- causale;
- numero di utenti trasportati.

La ricarica del *Veicolo* deve essere effettuata presso le stazioni di ricarica del *Capofila*.

Al termine dell'utilizzo viene consegnato al *Capofila* il *Veicolo* carico.

Il Responsabile dei mezzi provvede al controllo del *Veicolo* prima e dopo la consegna congiuntamente all'*Autorizzato*; le riparazioni di eventuali danni che esulano dalla copertura assicurativa, o quanto rilevato nel rapporto, sono a carico dell'*Autorizzato*.

Val di Chy, lì ___/___/___

Il Responsabile dei Mezzi

Il Conducente

PRESA IN CONSEGNA CHIAVI E VERBALE DI CONTROLLO

Il giorno ___/___/___ si consegna al/alla Sig./ra _____
autorizzato/a dall'Ente in data ___/___/___ la chiave del pulmino elettrico targato

Ai sensi dell'art. 5 del "Regolamento per l'utilizzo e la gestione dei pulmini elettrici"

SI ATTESTA CHE

➤ il veicolo elettrico targato _____ viene consegnato:

- funzionante
- carico
- pulito
- con le seguenti anomalie: _____

- senza danni

PER RICEVUTA

Val di Chy, lì ___/___/___

Il Responsabile dei Mezzi

Il Conducente

Allegati:

- fotografie interno veicolo
- fotografie esterno veicolo

CONSEGNA CHIAVI E VERBALE DI CONTROLLO

Il giorno ___/___/___ si riceve dal/dalla Sig./ra _____
autorizzato/a dall'Ente in data ___/___/___ la chiave del pulmino elettrico targato

Ai sensi dell'art. 5 del "Regolamento per l'utilizzo e la gestione dei pulmini elettrici"

SI ATTESTA CHE

- è stato compilato il ruolino di marcia in ogni sua parte
- il veicolo elettrico targato _____ è stato consegnato:

- funzionante
- carico
- pulito
- con le seguenti anomalie: _____

- senza danni
- con danni visibili all'esterno: _____

- con danni visibili all'interno: _____

PER RICEVUTA

Val di Chy, li ___/___/___

Il Responsabile dei Mezzi

Il Conducente

Allegati:

- fotografie interno veicolo
- fotografie esterno veicolo